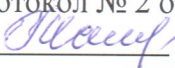


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 11 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Принят
на Совете МОУ детского сада № 11
протокол № 2 от 01.04.2015г.

 А.А. Машкова

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МОУ детским садом № 11

Н.А. Исакова

приказ от 01.04.2015г. № 21/1



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по внедрению и реализации
Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 11 Советского района Волгограда»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по внедрению и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 Советского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 11)
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64; Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- 1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом МОУ детского сада № 11, а также настоящим Положением.
- 1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.
- 1.5. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующего ДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Цель и задачи Рабочей группы

- 2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по внедрению и реализации ФГОС ДО в МОУ детском саду № 11.
- 2.2. Главными задачами Рабочей группы являются:
 - разработка плана-графика действий по обеспечению внедрения и реализации ФГОС ДО в образовательном учреждении;
 - приведение локальных актов образовательного учреждения в соответствие с ФГОС ДО;
 - внесение предложения по корректировке разделов основной образовательной программы и программы развития образовательной организации с учетом «Методических рекомендаций о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО», «Федерального реестра примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО»
 - создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО;

- организация работы по получению методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников образовательной организации по ознакомлению с ФГОС ДО;
- участие в Педагогических советах и других мероприятий в дошкольном образовательном учреждении по реализации ФГОС ДО
- обеспечение информационного взаимодействия участников внедрения ФГОС ДО через размещение документов по введению и реализации стандартов на сайте ДОУ.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения и реализации ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи готовности педагогов к внедрению и реализации ФГОС ДО в образовательном учреждении;
- принимает участие в разработке необходимых нормативных локальных актов;
- информирует Педагогический совет о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ДО в МОУ детском саду № 11;
- изучает опыт внедрения и реализации ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт МОУ детского сада № 11, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении и реализации ФГОС ДО.

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации МОУ детского сада № 11.

4.2. В состав Рабочей группы входят: председатель, секретарь и члены Рабочей группы. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается на Педагогических советах о результатах работы группы.

4.4. Протоколы заседаний Рабочей группы, подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;

4.7. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

4.8. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал.

5. Права Рабочей группы

- 5.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:
- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;
 - использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению и реализации ФГОС ДО;
 - вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
 - запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
 - привлекать педагогов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.
- 6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.

Положение действует до замены новым.

Прошнуровано
пронумеровано
скреплено печатью

2 листов

Заведующий МОУ
детским садом № 11
Н.А.Исакова

